

How To: Drucken & Plotten

Fachschaft Architektur

Ihr wollt bei uns in der Fachschaft eure Pläne drucken oder plotten? Dann gibt es ein paar Dinge zu beachten, damit alles reibungslos funktioniert und ihr die gewünschte Qualität erhaltet.

Was ihr alles beachten müsst, haben wir euch mal zusammengefasst:

Termine

Damit wir eine bessere Übersicht über die Auslastung unserer Plotter bekommen, muss für große Druckaufträge im Voraus ein Termin bei uns vereinbart werden. Kleine Aufträge bis 2 Seiten sind auch ohne Termin möglich, sofern die Plotter nicht schon belegt sind.

In der Abgabephase ist für jeden Auftrag zwingend ein Termin notwendig!!!

Papierformat

- DIN:
 - Formate von DIN A4 bis DIN A0 könnt ihr problemlos bei uns Drucken/Plotten
- Sonderformat:
 - max. Breite: 900mm
 - max. Länge: 1500mm
 - bitte vor dem Termin einmal mit der Datei zur Kontrolle vorbeikommen

Dateiformat

- **PDF-Format**, exportiert als **PDF/X-3:2002:**
 - Große Bilder und Grafiken im Dokument müssen gegebenenfalls auf 300dpi herunterskaliert werden.
- Bei **mehrseitigen** Aufträgen:
 - Alle Seiten zu einem Dokument zusammenführen
 - Keine einzelnen Dateien für jede Seite!!!
- Bei Plotaufträgen größer als A3:
 - Rahmenlinie oder Schnittmarken setzen, damit das Blatt nach dem Plotten zugeschnitten werden kann

ACHTUNG: Bilddateien (JPG, PNG, TIFF etc.) werden nicht akzeptiert, da wir diese nicht maßstäblich drucken können. Bitte formatiert diese vorher per Illustrator oder InDesign ins PDF-Format um.

Achtet außerdem darauf, dass es in euren Linienzeichnungen keine duplizierten Elemente gibt, diese kann der Plotter nur schwer verarbeiten.

Duplizierte Objekte könnt ihr bei Rhino unter ‚Bearbeiten > Objekte auswählen > duplizierte Objekte‘ schnell ermitteln,

Datei richtig exportieren (Adobe)

SCHRITT 1:

Fertig bearbeitete Datei als PDF speichern.

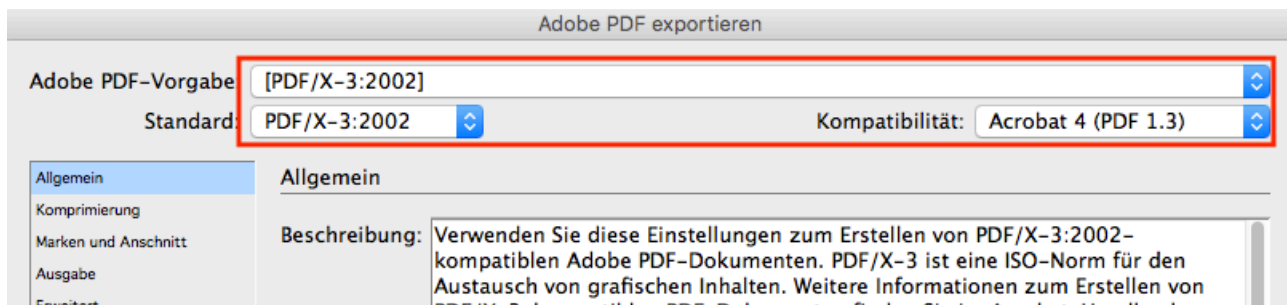
Illustrator: Datei > Speichern unter

InDesign: Datei > Exportieren

Anschließend als Dateiformat „Adobe PDF“ Auswählen und bestätigen.

SCHRITT 2:

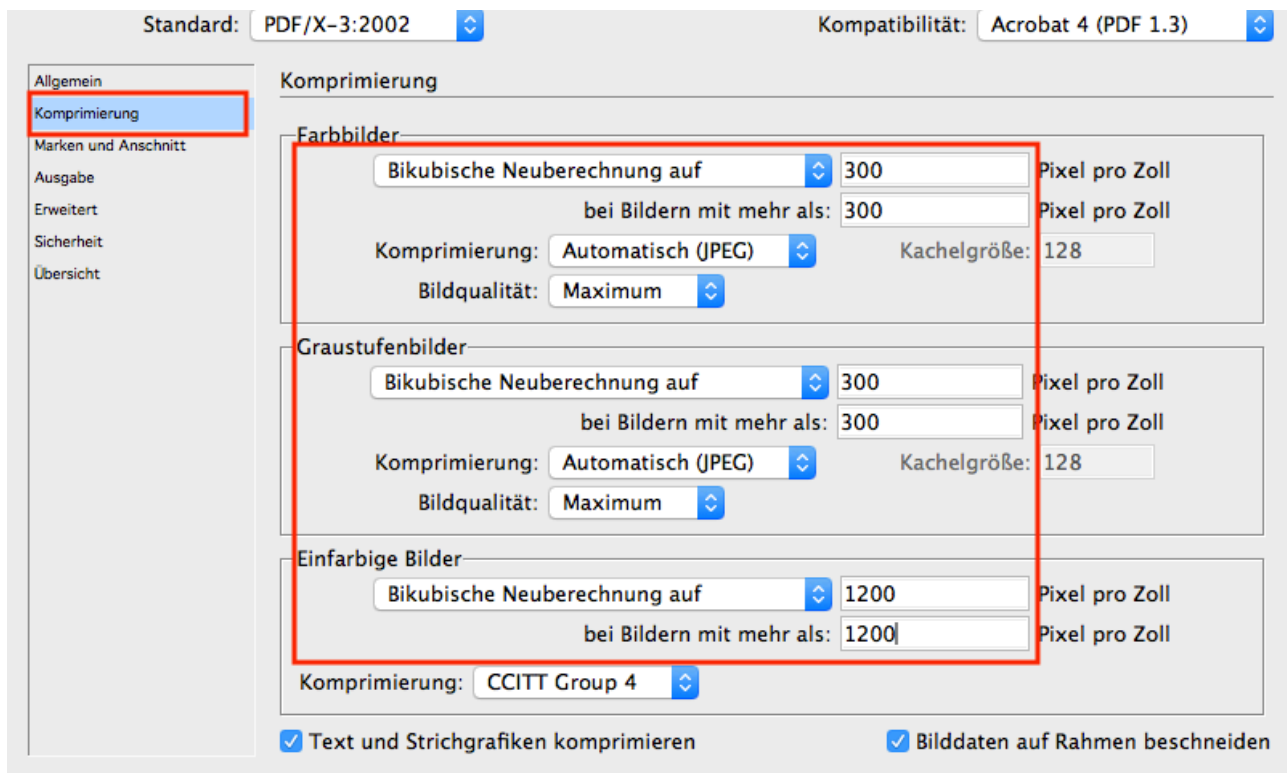
Im Exportfenster unter „Adobe PDF-Vorgabe“ die Option [PDF/X-3:2002] wählen.



SCHRITT 3:

Unter dem Reiter „Komprimierung“ zu große Bilder entsprechend herunterskalieren (300 dpi bei JPEG).

Alle weiteren Einstellungen sind dokumentenspezifisch und nicht weiter wichtig für den Druckvorgang.



Wenn Ihr die oben stehenden Schritte befolgt, habt ihr eure Datei gut für den Druck vorbereitet.